



## NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD

zitting van:	maandag 17 juli 2017
aanwezig:	Willy Hosten: OCMW-voorzitter; Geert Pascal, Agnes Deman, Koen Vandaele, Katrien Fonteyne, Daniël Roose, Britt Hoverbeke, Inge Vandewyngaerde: raadsleden; Dimitri Decock: OCMW-secretaris wnd.
verontschuldigd:	Twiggy Sys: raadslid
afwezig:	Geert Pascal: raadslid afwezig voor agendapunt 1

De voorzitter verklaart de vergadering om 17.30u voor geopend en heet de aanwezigen welkom.

### OPENBARE ZITTING

secretariaat OCMW

#### 1. goedkeuren verslag vorige zitting

De raad neemt kennis van de notulen van de openbare zitting van 12 juni 2017 en keurt de notulen goed.

#### 2. akteneming secretarisbesluiten

Aankopen: /

#### 3. Kennisname nieuwe samenstelling syndicale organisatie ACV gemeente en OCMW Ichtegem

##### verwijzingsdocumenten

- Syndicaal bericht van ACV openbare diensten van 28 juni 2017

##### feiten, context en argumentatie

- Deze personen zullen in de toekomst deel uitmaken van de vertegenwoordiging ACV openbare diensten voor BOC en/of HOC:
  - Blontrock Elsie
  - Bultinck Hilde
  - Cogghe Bram
  - Dedrie Evelien
  - Stael Martin

##### beslissing:

artikel 1: De OCMW-raad neemt kennis van de delegatie ACV openbare diensten voor BOC en/of HOC:

- Blontrock Elsie
- Bultinck Hilde
- Cogghe Bram
- Dedrie Evelien
- Stael Martin

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan het secretariaat van het OCMW.

<b>Personeel en organisatie</b>
---------------------------------

#### **4. Goedkeuren gewijzigde samenwerkingsovereenkomst kostendelende vereniging informatieveiligheid met de WVI**

##### **juridisch kader**

- Wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens
- Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (e-govdecreet)

##### **verwijzingsdocumenten**

- Raadsbeslissing OCMW 8 augustus 2016 in verband met de goedkeuring van de kostendelende vereniging intergemeentelijke informatieveiligheid WVI (KDV IGIV-WVI)
- Toelichting van de belangrijkste wijzigingen
- Gewijzigde samenwerkingsovereenkomst kostendelende vereniging intergemeentelijke informatieveiligheid WVI (KDV IGIV-WVI)
- Gemeenteraadsbeslissing van 29 juni 2017 tot goedkeuring van de gewijzigde samenwerkingsovereenkomst kostendelende vereniging intergemeentelijke informatieveiligheid WVI (KDV IGIV-WVI)

##### **feiten, context en argumentatie**

- In het kader van het aanwerven van een intergemeentelijke informatieveiligheidsconsulent werd vorig jaar goedkeuring verleent aan de opstart van een kostendelende vereniging.
- Er werd een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt met betrekking tot de werking en aansturing van de kostendelende vereniging, meer bepaald als een groepering in onverdeeldheid tussen de deelnemers zonder eigen rechtspersoonlijkheid.
- Na 2 selectieprocedures werden geen geschikte kandidaten gevonden om de functie in te vullen.
- Er werd gezocht naar mogelijke alternatieven, waarbij het voorstel wordt gedaan om een IT-pool van 4 medewerkers op te starten IT-coördinatie, IT-ondersteuning en informatieveiligheid, waarbij nog steeds het kostendelend principe wordt gehanteerd.
- Binnen de gemeente en het OCMW Ichtegem is er eerder aangegeven geen behoefte te hebben op vlak van IT-coördinatie en – ondersteuning, wel nog steeds op vlak van informatieveiligheid.

- De tijdsbesteding voor gemeente en OCMW Ichtegem zal 5 uur/week bedragen
- De deelnemers die reeds principiële goedkeuring hebben gegeven voor wat betreft informatieveiligheid zijn:
  - Stad en OCMW Diksmuide
  - Gemeente en OCMW Ichtegem
  - Gemeente Koekelare
  - Gemeente Langemark-Poelkapelle
  - Stad en OCMW Lo-Reninge
  - Gemeente en OCMW Vleteren
  - Gemeente Zuienkerke
  - De DVV WVI
- Raming van de kosten:
  - Raming jaarloonkost (bachelor, 6 jaar anciënniteit): 55.000 euro
  - Raming jaarlijkse overheadkosten (12.4% op loonkost + btw = 15% op loonkost): 8.250 euro
  - Raming totale jaarlijkse kost (loonkost + overheadkosten): 63.250 euro

RAMING	Aandeel uren/jaar (5u/week)	Aandeel in loonkost	Aandeel in overheadkost
Ichtegem	207,5	€ 6.875	€ 1.031

- Er dient een nieuwe samenwerkingsovereenkomst afgesloten te worden omwille van de gewijzigde regelgeving (regelgeving circulaire btw en regelgeving intergemeentelijke samenwerking)
- Daarnaast wijzigde ook de manier waarop de loonkost zal aangerekend worden. In het verleden werd dit een vast percentage, in de gewijzigde versie is dit op de werkelijke kosten. Dit kan zowel hoger als lager zijn dan het bovenstaande geraamde bedrag, maar kan uiteraard nauwgezet opgevolgd worden doorheen het jaar.
- De samenwerkingsvorm wordt gewijzigd van “een groepering in onverdeeldheid tussen de deelnemers zonder eigen rechtspersoonlijkheid” naar “zelfstandige groepering van personen zonder rechtspersoonlijkheid”
- De overeenkomst heeft een vaste duurtijd van 4 jaar en gaat van start op dag van de ondertekening van de overeenkomst. Na afloop van de duurtijd wordt de overeenkomst, behoudens uittreding of stopzetting, telkens en automatisch verlengd voor 1 jaar.
- De werking van de kostendelende vereniging wordt opgevolgd door een stuurgroep bestaande uit:
  - de secretaris van elk lokaal bestuur
  - een afgevaardigde van de WVI
  - de intergemeentelijke informatieveiligheidsconsulent
- Deze gewijzigde samenwerkingsovereenkomst dient goedgekeurd te worden door de gemeente- en OCMW-raad

### financiële implicaties

De financiële gevolgen van deze beslissing zijn de volgende:

omschrijving	bedrag inclusief BTW	budgetsleutel
Jaarlijks aandeel gemeente en OCMW Ichtegem in de loon- en	€ 7.906	617002/011902

overheadkosten intergemeentelijke informatieveiligheidsconsulent		Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur
--	--	---

beslissing:

artikel 1: De OCMW-raad keurt de gewijzigde samenwerkingsovereenkomst voor de kostendelende vereniging intergemeentelijke informatieveiligheid WVI (KDV IGIV-WVI) goed.

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de beleidscoördinator.

## financiën OCMW

### 5. rekeningen-mandaten

De rekeningen-mandaten

- Betalingsbevel 2017/92 ( factuurnrs. 2017/1018-1022) voor een totaalbedrag van € 36.249,08 aan Garage Cappon voor aankoop Citroën Berlingo en New Jumpy
- Betalingsbevel 2017/87 ( factuurnr. 2017/1002) voor een totaalbedrag van € 3.000 aan De Post voor opladen frankeermachine
- Betalingsbevel 2017/86 ( factuurnrs. 2017/942-960, 963-985, 987-1.001) voor een totaalbedrag van € 13.586,79
- Betalingsbevel 2017/85 :
  - Aankoopfactuur 2017//962 voor een bedrag van € 30,61 aan Monizze (beheerskosten maaltijdcheques mei 2017)
  - Aankoopfactuur 2017/961 voor een bedrag van € 6.682,50 aan Monizze (maaltijdcheques mei 2017)
- Betalingsbevel 2017/79 ( factuurnrs. 2017/899-931) voor een totaalbedrag van € 5.011,61
- Betalingsbevel 2017/75 ( factuurnrs. 2017/800-856, 859- 864) voor een totaalbedrag van € 28.236,80

worden voorgelegd, nagezien, goedgekeurd en betaalbaar gesteld.

### 6. Vaststelling Jaarrekening 2016

#### juridisch kader

- Decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2008, in het bijzonder Titel IV Financiering, planning en financieel beheer, Hoofdstuk VI 'Inventaris, Jaarrekening en Kwijting'
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Ministerieel besluit van 26 november 2012 tot wijziging van het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

#### verwijzingsdocumenten

- De Jaarrekening 2016 met de wettelijke rapporten, zijnde de beleidsnota, de financiële nota, de samenvatting van de algemene rekeningen (balans en de staat van opbrengsten en kosten) en de diverse toelichtingen bij de jaarrekening

#### feiten, context en argumentatie

- Afsluiting van het dienstjaar 2016
- Bespreking in het managementteam van 9 juni 2017
- Exemplaar van de Jaarrekening 2016 werd overeenkomstig artikel 175 van het Decreet betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn aan ieder OCMW-raadslid overgemaakt minstens veertien dagen vóór de vergadering van heden;

#### GEWONE STEMMING

Met algemeenheid van stemmen

#### beslissing:

artikel 1: De Jaarrekening 2016 wordt door OCMW-raad vastgesteld met volgende bedragen:

- Financiële toestand:

RESULTAAT OP KASBASIS	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>I. Exploitantiebudget (B-A)</b>	<b>163.595,89</b>	<b>23.596,11</b>	<b>-42.275,47</b>
A. Uitgaven	3.327.311,67	3.527.915,01	3.762.085,18
B. Ontvangsten	3.490.907,56	3.551.511,12	3.719.809,71
1.a. Belastingen en boetes			
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	1.303.700,00	1.303.700,00	1.303.700,00
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar			
2. Overige	2.187.207,56	2.247.811,12	2.416.109,71
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>	<b>-38.814,64</b>	<b>-86.714,46</b>	<b>-117.900,00</b>
A. Uitgaven	49.687,37	94.715,46	117.900,00
B. Ontvangsten	10.872,73	8.001,00	
<b>III. Andere (B-A)</b>	<b>-90.823,47</b>	<b>-90.823,47</b>	<b>-41.050,68</b>
A. Uitgaven	90.823,47	90.823,47	41.050,68
1. Aflossing financiële schulden	90.823,47	90.823,47	41.050,68
a. Periodieke aflossingen	41.050,68	41.050,68	41.050,68

<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Niet-periodieke aflossingen</li> <li>2. Toegestane leningen</li> <li>3. Overige transacties</li> </ul>	49.772,79	49.772,79	
<b>B. Ontvangsten</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Op te nemen leningen en leasings</li> <li>2. Terugvordering van aflossingen van financiële schulden <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Periodieke terugvorderingen</li> <li>b. Niet-periodieke terugvorderingen</li> </ul> </li> <li>3. Overige transacties</li> </ul>			
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>33.957,78</b>	<b>-153.941,82</b>	<b>-201.226,15</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>	<b>1.351.939,58</b>	<b>1.351.939,58</b>	<b>1.077.251,07</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>1.385.897,36</b>	<b>1.197.997,76</b>	<b>876.024,92</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>	<b>35.009,21</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>A. Bestemde gelden voor exploitatie</li> <li>B. Bestemde gelden voor investeringen</li> <li>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3.183,39</li> <li>31.825,82</li> </ul>		
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>1.350.888,15</b>	<b>1.197.997,76</b>	<b>876.024,92</b>

- Balans:

<b>ACTIVA</b>	<b>Boekjaar</b>	<b>Vorig boekjaar</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>1.593.952,30</b>	<b>1.505.988,96</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>A. Liquide middelen en geldbeleggingen</li> <li>B. Vorderingen op korte termijn <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Vorderingen uit ruiltransacties</li> <li>2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties</li> </ul> </li> <li>C. Voorraden en bestellingen in uitvoering</li> <li>D. Overlopende rekeningen van het actief</li> <li>E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.222.544,48</li> <li>371.407,82</li> <li>54.219,84</li> <li>317.187,98</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.136.288,47</li> <li>369.700,49</li> <li>52.174,76</li> <li>317.525,73</li> </ul>
<b>II. Vaste activa</b>	<b>1.616.241,82</b>	<b>1.678.523,64</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>A. Vorderingen op lange termijn <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Vorderingen uit ruiltransacties</li> <li>2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties</li> </ul> </li> <li>B. Financiële vaste activa <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Extern verzelfstandigde agentschappen</li> <li>2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten</li> <li>3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden</li> <li>4. OCMW-verenigingen</li> <li>5. Andere financiële vaste activa</li> </ul> </li> <li>C. Materiële vaste activa <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Gemeenschapsgoederen <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Terreinen en gebouwen</li> <li>b. Wegen en overige infrastructuur</li> <li>c. Installaties, machines en uitrusting</li> <li>d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</li> <li>e. Leasing en soortgelijke rechten</li> <li>f. Erfgoed</li> </ul> </li> <li>2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Terreinen en gebouwen</li> <li>b. Installaties, machines en uitrusting</li> <li>c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</li> <li>d. Leasing en soortgelijke rechten</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>325,18</li> <li>325,18</li> <li>325,18</li> <li>1.615.916,64</li> <li>1.514.432,84</li> <li>1.501.778,90</li> <li>10.667,64</li> <li>1.986,30</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>325,18</li> <li>1.666.545,16</li> <li>1.532.465,44</li> <li>1.520.437,40</li> <li>6.946,73</li> <li>5.081,31</li> </ul>

3. Overige materiële vaste activa	101.483,80	134.079,72
a. Terreinen en gebouwen	101.483,80	134.079,72
b. Roerende goederen		
D. Immateriële vaste activa		11.653,30
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>3.210.194,12</b>	<b>3.184.512,60</b>
<b>PASSIVA</b>	<b>Boekjaar</b>	<b>Vorig boekjaar</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>941.038,55</b>	<b>961.800,51</b>
<b>A. Schulden op korte termijn</b>	<b>402.032,16</b>	<b>351.709,81</b>
1. Schulden uit ruiltransacties	327.472,66	253.040,45
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	136.626,58	127.555,90
b. Financiële schulden		
c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties	190.846,08	125.484,55
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	47.992,23	57.618,68
3. Overlopende rekeningen van het passief		
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	26.567,27	41.050,68
<b>B. Schulden op lange termijn</b>	<b>539.006,39</b>	<b>610.090,70</b>
1. Schulden uit ruiltransacties	451.557,55	525.513,59
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	236.377,73	233.993,71
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	236.377,73	233.993,71
2. Overige risico's en kosten		
b. Financiële schulden	215.179,82	291.519,88
c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties		
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	87.448,84	84.577,11
<b>II. Nettoactief</b>	<b>2.269.155,57</b>	<b>2.222.712,09</b>
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>3.210.194,12</b>	<b>3.184.512,60</b>

- Staat van opbrengsten en kosten:

	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>I. Kosten</b>	<b>3.450.481,56</b>	<b>3.209.807,47</b>
<b>A. Operationele kosten</b>	<b>3.439.101,19</b>	<b>3.197.679,34</b>
1. Goederen en diensten	469.465,56	446.389,83
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	2.358.214,84	2.170.543,70
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	123.169,89	55.824,11
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW	460.245,63	446.540,59
5. Toegestane werkingsubsidies	10.771,74	11.021,53
6. Andere operationele kosten	17.233,53	67.359,58
<b>B. Financiële kosten</b>	<b>11.380,37</b>	<b>12.128,13</b>
<b>C. Uitzonderlijke kosten</b>		
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		
2. Toegestane investeringssubsidies		
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>3.561.349,04</b>	<b>3.511.909,26</b>
<b>A. Operationele opbrengsten</b>	<b>3.485.596,12</b>	<b>3.425.760,20</b>
1. Opbrengsten uit de werking	594.284,31	457.457,91
2. Fiscale opbrengsten en boetes		
3. Werkingsubsidies	2.769.731,23	2.781.265,92
a. algemene werkingsubsidies	1.889.236,11	1.687.604,10
b. Specifieke werkingsubsidies	880.495,12	1.093.661,82
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW	34.739,85	76.444,53
5. Andere operationele opbrengsten	86.840,73	110.591,84
<b>B. Financiële opbrengsten</b>	<b>69.735,44</b>	<b>86.149,06</b>
<b>C. Uitzonderlijke opbrengsten</b>	<b>6.017,48</b>	

<b>III. Overschot/Tekort van het boekjaar</b>	<b>110.867,48</b>	<b>302.101,79</b>
<b>A. Operationeel overschot/tekort</b>	<b>46.494,93</b>	<b>228.080,86</b>
<b>B. Financieel overschot/tekort</b>	<b>58.355,07</b>	<b>74.020,93</b>
<b>C. Uitzonderlijk overschot/tekort</b>	<b>6.017,48</b>	
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>110.867,48</b>	<b>302.101,79</b>
<b>A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>		
<b>B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>		
<b>C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>110.867,48</b>	<b>302.101,79</b>

artikel 2: De wettelijke rapporten van de Jaarrekening 2016, zijnde de beleidsnota, de financiële nota, de samenvatting van de algemene rekeningen (Balans en de Staat van opbrengsten en kosten) en de diverse toelichtingen bij de jaarrekening worden goedgekeurd.

artikel 3: De Jaarrekening 2016 zal binnen de wettelijke termijn aan het toezicht worden bezorgd via het digitaal loket, zowel in pdf-versie als in digitale vorm (xml- en xbrl-rapportering).

artikel 4: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de financieel beheerder.

## Buitenschoolse Kinderopvang

### 7. gunning aankoop turnmateriaal voor inrichting bewegingskamers

#### juridisch kader

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 57, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de wijze van gunning en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur
- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht
- De wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen

#### verwijzingsdocumenten

- Uittreksel notulenboek OCMW Raad 10/04/2017
- 4 prijsvergelijkingen
- Overzicht van de 4 offertes
- Gunning aankoop turnmateriaal (inrichting bewegingskamers)

#### feiten, context en argumentatie

- Uittreksel OCMW Raad van 10/04/2017 betreffende de goedkeuring opstart prijsaanvraag aankoop turnmateriaal voor inrichting bewegingskamers
- De firma's Wesco, Idema sport, Janssen Fritsen, Eurogym en Idema dienden een offerte in.
- Niet alle firma's kunnen alle producten aanbieden.
- We hebben dan ook de prijzen vergeleken per artikel en niet per offerte. Daarbij werd ook rekening gehouden met de leveringskosten.



- De firma Wesco diende de meest gunstige offerte in voor:
  - 6 klimrekken
  - 1 Zweedse bank
  
- De firma Idema diende de meest gunstige offerte in voor:
  - 6 valmatten
  - 4 kippenladders
  - 4 glijbanen met haken

## financiële implicaties

De financiële gevolgen van deze beslissing zijn de volgende:

Omschrijving	Bedrag incl BTW	Begrotingscode
6 klimrekken (Wesco)	€ 680,22	09450/230000 Installaties, machines en uitrusting
1 bank (Wesco)	€ 141,59	
2 Leveringskosten à € 5/stuk (1xKapoen en 1xKastaar) (Wesco)	€ 10	
4 kippenladders (Idema)	€ 752,14	
4 glijbanen met haken (Idema)	€ 606,94	
6 valmatten (Idema)	€ 648,32	
1 Leveringskost (Idema)	€ 133,10	

### Visum financieel beheerder

datum	10 juli 2017
beslissing	Goedgekeurd
nummer	2017/7129

### beslissing:

artikel 1: De aankoop van 6 klimrekken ( ref. 243.100.270) en 1 zweedse bank ( 243.100.272) , bestemd voor IBO Kastaar én Kapoen , wordt toegewezen aan de firma Wesco, J.B. Vinkstraat 12, 3070 Kortenberg (overeenkomstig de bepalingen vermeld in offerte N17-072cc van 21 april 2017 ) voor de totaalprijs van ( btw incl. )

6 zweedse klimrekken	à 113.37 € / stuk ( incl. btw ) :	€ 680,22
1 zweedse bank	à 141.59 € / stuk ( incl. btw)	€ 141,59
Transportkosten	2 x € 5 ( incl BTW ) per leveradres :	<u>€ 10</u>
		€ 831,81

artikel 2: De aankoop van 4 kippenladders ( ref. 750153) , 4 glijbanen met haken ( 750151) , 6 valmatten ( 620064) bestemd voor IBO Kastaar én Kapoen, wordt toegewezen aan de firma Idemasport nv, Warandestraat 48, 1851 Humbeek ( Grimbergen) overeenkomstig de bepalingen vermeld in offerte 1700793 van 14 april 2017) voor de totaalprijs van ( BTW incl. )

4 kippenladders à	188,03 € / stuk ( incl. btw) :	€ 752,14
4 glijbanen met haken à	151,734 € / stuk ( incl. btw):	€ 606,94
6 valmatten à	108,05 € / stuk ( incl. btw) :	€ 648,32
Transportkosten	€ 110 + 21 % =	<u>€ 133,10</u>
		€ 2.140,50

artikel 3: Deze uitgaven zullen worden aangerekend op het investeringsbudget 230000/09450 subproject 2017/01/13, waarvoor de nodige kredieten zullen worden voorzien in de eerstvolgende budgetwijziging.

artikel 4: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan

- TV IBO
- de financiële dienst

### **8. Kennisgeving programma IBO-teamdag**

#### **verwijzingsdocumenten**

- Uitnodiging teamdag
- Draaiboek teamdag 2017

#### **feiten, context en argumentatie**

- Aangezien de teamdag voor het gemeentepersoneel en OCMW – personeel jaarlijks doorgaat op een weekdag, kan het personeel van het IBO niet deelnemen. (het IBO zou moeten sluiten op een reguliere werkdag).
- Daarom gaat het IBO jaarlijks op teamdag op de eerste zaterdag van september.
- Het budget is hetzelfde als de teamdag voor gemeente- en OCMW personeel, namelijk € 50 p.p.
- Alhoewel deze teamdag op een zaterdag is, wordt er bij alle deelnemers een voltijdse werkdag ingevuld analoog met hun contracturen.
- Iedereen die op de loonlijst staat op 2 september 2017 kan deelnemen. Personen die op de loonlijst staan, maar die langer dan 1 jaar afwezig zijn, kunnen niet deelnemen.

#### **financiële implicaties**

De financiële gevolgen van deze beslissing zijn de volgende:

Omschrijving	Bedrag inclusief BTW	Begrotingscode
Teamdag 2017 IBO personeel	23 personen x € 50 = € 1.150	AR 615000 Receptie- en representatiekosten

beslissing:

artikel 1: De raad neemt kennis van het programma van de IBO-teamdag die doorgaat op zaterdag 2 september 2017.

### **9. Kennisname wijziging aanbod koek en drank IBO per 01.09.2017**

#### **feiten, context en argumentatie**

- IBO - Suikerbeleid 2017
- Dat we allemaal teveel suiker eten weten we onderhand wel.
- Ook wij keken daaromtrent kritisch naar onze werking en stelden vast dat we in de Kastaar, Kornuit en Kapoen teveel suiker aanbieden aan de kinderen.

In onderstaand schema zie je:

Een overzicht van ons huidig aanbod

- De aanpassingen staan in rood (vanaf 1 september)
- De alternatieven
- Het nieuwe aanbod in geel

SCHOOLWEEK		
ONTBIJT (doorlopend van 6.30u tot 7.45u)		
Eten	boterhammen, cornflakes, boterkoek, ... brengen ze zelf mee	
Drank	chocomelk, Fristi, appelsap, sinaasappelsap, melk en water  <b>Aanpassing sept 2017:</b> Chocomelk, Fristi, appelsap en sinaasappelsap worden niet meer aangeboden 's morgens  Alternatief: Kinderthee  Nieuw aanbod is dus: water, melk, kinderthee	
MIDDAGMAAL OP WOENSDAG		
Eten	boterhammen, boterkoek, ... brengen ze zelf mee	
Drank	Soep, chocomelk, Fristi, appelsap, sinaasappelsap, melk en water	
VIERUURTJE		
Eten	Fruit en Koek op Ma, Di, Woe en Do  <b>Aanpassing sept 2017:</b> Koek wordt enkel nog aangeboden op woensdag.  Nieuw aanbod is dus: Fruit op Ma, di, woe, do Op woe wordt dit aangevuld met koek	VRIJDAG: Fruit en boterham met choco, confituur, ...
Drank	chocomelk, Fristi, appelsap, sinaasappelsap, melk en water  <b>Aanpassing sept 2017:</b> Chocomelk, Fristi, appelsap en sinaasappelsap worden niet meer aangeboden op Ma, Di en do  Alternatief: Kinderthee (winter) – Fruitwater (via waterfles met fruitinfuus – zie foto)  Nieuw aanbod is dus: MA-DI-DO: water, melk, kinderthee (winter) fruitwater (zomer) Op Woe en VR wordt dit aangevuld met chocomelk, fristi, appelsap en sinaasapp	

VAKANTIEWEEK of SCHOOLVRIJE DAG	
ONTBIJT (doorlopend van 6.30u tot 7.45u)	
Eten	boterhammen, cornflakes, boterkoek, ... brengen ze zelf mee

Drank	<p>chocomelk, Fristi, appelsap, sinaasappelsap, melk en water</p> <p>Aanpassing sept 2017: Chocomelk, Fristi, appelsap en sinaasappelsap worden niet meer aangeboden 's morgens</p> <p>Alternatief: Kinderthee</p> <p>Nieuw aanbod is dus: water, melk, kinderthee</p>
<b>TIENUURTJE</b>	
Eten	Fruit
Drank	<p>chocomelk, Fristi, appelsap, sinaasappelsap, melk en water</p> <p>Aanpassing sept 2017: Chocomelk, Fristi, appelsap en sinaasappelsap worden niet meer aangeboden in de voormiddag</p> <p>Alternatief: Kinderthee (winter) – Fruitwater (via waterfles met fruitinfuus – zie foto)</p> <p>Nieuw aanbod is dus: water, melk, kinderthee (winter) fruitwater (zomer)</p>
<b>MIDDAGMAAL</b>	
Eten	boterhammen, boterkoek, ... brengen ze zelf mee
Drank	Soep, chocomelk, Fristi, appelsap, sinaasappelsap, melk en water
<b>VIERUURTJE</b>	
Eten	Fruit en Koek
Drank	<p>chocomelk, Fristi, appelsap, sinaasappelsap, melk en water</p> <p>Alternatief: Kinderthee (winter) – Fruitwater (via waterfles met fruitinfuus – zie foto)</p> <p>Nieuw aanbod is dus: Kinderthee (winter) – Fruitwater chocomelk, Fristi, appelsap, sinaasappelsap, melk en water</p>

beslissing:

artikel 1: Kennisname van het gewijzigd aanbod koek en drank per 1 september 2017 in IBO.

artikel 2: De wijziging van het aanbod zal kenbaar gemaakt worden aan de ouders en kinderen in de nieuwsbrief en via affiches die opgehangen zullen worden in de opvang.

artikel 3: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de teamverantwoordelijken IBO.

**Wonen en werken**

**10. Kennisname duurzaamheidsverslag LDE 2016**

**juridisch kader**

- Besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensten economie
- Art 6 van het Besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensten economie : De LDE onderneming rapporteert jaarlijks aan de hand van een duurzaamheidsverslag over haar bedrijfsvoering

## **verwijzingsdocumenten**

- Duurzaamheidsverslag 2016 LDE

## **feiten, context en argumentatie**

- Jaarlijks moet een duurzaamheidsverslag van het voorbije werkingsjaar opgemaakt worden.

## beslissing:

artikel 1: Kennisname duurzaamheidsverslag 2016 LDE Ichtegem.

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de TV tewerkstelling, Xavier Vancompernelle.

## **11. principiële beslissing vervanging Ford Galaxy**

### **juridisch kader**

- De wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° a (limiet van 85.000,00 euro excl. btw niet overschreden)
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- Het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2

### **verwijzingsdocumenten**

- Voorziene budget in de investeringsenveloppe van 2014-2019: 40.000 euro
- Keuringsbewijs van 21/06/2017 waarbij de staat van de uitlaat aanleiding gaf tot herkeuring en volgende gebreken nauwlettend in het oog moeten worden gehouden: staat remleidingen, corrosie onderzijde zelfdragend koetswerk, staat zitplaatsen, afstelling grootlichten
- Configuratie fiche Eandis multispace 7 personen elektrisch aangedreven

### **feiten, context en argumentatie**

- De Ford galaxy vertoont meer en meer gebreken, ook los van de opmerkingen gemaakt tijdens de laatste autokeuring.
- De banden zullen bij een volgende keuring moeten vervangen worden
- De auto werd voor het eerst ingeschreven op 20/06/2001 en heeft 256.718 km op de teller staan.
- De auto wordt hoofdzakelijk gebruikt door volgende diensten : wonen en werken (werfbezoeken, vervoer medewerkers naar de werf en huisbezoeken), BKO (vervoeren van kleine groepjes kindjes tijdens de vakanties) LOI (huisbezoek van de vrijwilliger) Sociale Dienst en administratie (vervoer naar opleidingen)
- Een auto met 7 zitplaatsen is noodzakelijk om alle taken te blijven uitvoeren
- De beleidskeuze om milieuvriendelijke wagens aan te kopen
- Bespreking op het Vast Bureau (2 juni 2017) om een simulatie op te maken tussen de bestaande modellen, waarbij gekozen wordt voor 1 soort voertuig om de vergelijking te

staven, nl. NISSAN E NV 200 evalia 7 zitplaatsen , zonder opties (naar analogie van het aangekochte voertuig bij de gemeente Ichtegem) prijzen gebaseerd op de website van Nissan:

- NISSAN evalia benzine: vanaf 21.620 euro incl btw
  - NISSAN evalia diesel : vanaf 22.470 euro incl btw
  - NISSAN evalia E NV 200: vanaf 39.006 euro incl btw
- Gelet op de specifieke noodzaak van 7 zitplaatsen is de NISSAN evalia E NV 200 het enige model dat beantwoordt aan de gestelde voorwaarden.
  - Elektrische aandrijving is aangewezen boven CNG omdat we voor dit laatste geen oplaadpunt hebben in Ichtegem. Het installeren van een extra oplaadpunt CNG betekent een meer prijs van minimum 9.000 euro. De elektrische wagen kan opgeladen worden via een gewoon stopcontact
  - Via Eandis (cfr aankoop wagen door gemeente Ichtegem) bestaat er een aanbod van elektrische wagens. Eandis neemt de gunningsprocedure op zich en maakt zelf de vergelijking tussen de verschillende beschikbare modellen en garages.
  - Raming van de prijs opgegeven door Eandis voor het voertuig Nissan Evalia E NV 200: basisprijs 33.000 euro incl btw, zonder opties. Prijs is geldig tot 1 september 2017
  - Krediet van 40.000 euro is voorzien op het investeringsbudget budgetsleutel 243000/09041 subproject 2017/01/01

### **financiële implicaties**

De financiële gevolgen van deze beslissing zijn de volgende:

<b>omschrijving</b>	<b>bedrag inclusief BTW</b>	<b>budgetsleutel</b>
Wagenpark OCMW : vervangen Galaxy Wonen en werken	40.000 euro	243000/09041 Rollend materieel

### bespreking:

A.Deman: Werd er niet op het vast bureau besproken om de lokale handelaars te raadplegen naar mogelijkheden? Zijn er geen andere merken die voldoen aan de gestelde voorwaarden?

Voorzitter: Via Eandis is er een verschil van 6.000 euro in ons voordeel en geeft men aan dat de enige wagen die in aanmerking komt een Nissan is.

G. Pascal: De 6.000 euro is een soort van subsidie.

A.Deman: Zijn we zeker dat er bij onze lokale handelaars geen elektrische wagens zijn die aan de voorwaarden voldoen? Kunnen we dit niet navragen? Zijn we niet te licht gelovig dat wat Eandis aangeeft juist is?

Voorzitter: Eandis neemt ook de gunningsprocedure en administratie op zich, wat eveneens in ons voordeel speelt.

### beslissing:

artikel 1: De raad geeft zijn goedkeuring om de Ford Galaxy te vervangen door een energie zuinig voertuig.

artikel 2: Een principiële goedkeuring om Eandis de opdracht te geven voor het uitschrijven van de

gunningsprocedure voor de aankoop van een elektrische wagen NISSAN Evalia E NV200 voor het OCMW Ichtegem.

artikel 3: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan Xavier Vancompernelle.

<b>lokaal dienstencentrum</b>
-------------------------------

## **12. Suggesties middagrestaurant**

### **juridisch kader**

- Het woonzorgdecreet van 13 maart 2009:
- Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van de regels voor het verlenen van de voorafgaande vergunning voor sommige woonzorgvoorzieningen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers - bijlage VI : Lokale Dienstencentra

### **feiten, context en argumentatie**

- In de zomervakantie hoeft de traiteur geen rekening te houden met de scholen voor de opmaak van zijn menu. De traiteur had dan ook voorgesteld om eens suggesties op te vragen bij de gebruikers van ons middagrestaurant.
- Uit de voorstellen worden volgende voorstellen eventueel weerhouden : paëlla, vispannetje, mosselen, barbecue, koude schotel met vis.
- Sommige van deze voorstellen hebben financiële implicaties :
  - het is niet mogelijk om een koude schotel met vis aan te bieden door de traiteur aan de prijs van 7 euro. De traiteur vermoedt dat dit eerder 10 euro zou kosten. Vraag hierbij is of dit verschil van 3 euro eenmalig aan de gebruikers kan doorgerekend worden.
  - de traiteur beschikt over een 25-tal mosselpannetjes. Dit zou wel betekenen dat het maximum aantal gebruikers op de dag van de mosselen dus 25 personen zou mogen zijn. Ook voor de haalbaarheid naar het bakken van frietjes (we beschikken slechts over 2 kleine friteuses) zou dit zeker het maximum zijn.
  - de traiteur is bereid om op een middag te komen barbecueën. De kostprijs voor de BBQ zou de gebruikelijke prijs zijn, doch de traiteur zou zelf ook moeten vergoed worden voor zijn werk, dus dat betekent dat er een uurloon zou bijbetaald worden. Hij rekent 15 €/uur. We gaan er van uit dat hij ongeveer 2 uur werk zou hebben.

### **beslissing:**

artikel 1: De OCMW-raad beslist om in te gaan op de suggesties van de gebruikers om tijdens de zomervakantie in het middagrestaurant LDC op sommige dagen een speciaal menu aan te bieden.

artikel 2: De centrumleider mag de nodige concrete afspraken met de traiteur mits rekening te houden met volgende voorwaarden bij de voorstellen die financiële implicaties hebben:

- 1° Indien een koude schotel met vis aangeboden wordt, dient de opleg van € 3 betaald te worden door de gebruiker zelf en wordt éénmalig € 11 aangerekend voor de maaltijd.



Er dient op die dag tevens een alternatief aangeboden te worden tegen de normale prijs van € 8 , zodat de gebruikers de vrije keuze hebben om in te tekenen op het suggestiemenu.

2° indien mosselen aangeboden worden, dient er eveneens een alternatief te zijn op die dag.

De eerste 25 inschrijvers kunnen mosselen eten; de andere gebruikers krijgen een ander menu voorgeschoteld.

3° indien barbecue wordt aangeboden , wordt het uurloon van de traiteur éénmalig ten laste genomen door het bestuur . ( raming: 2 uur à € 15 / uur )

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan:

- de centrumleider
- de financiële dienst

## Ouderenzorg

### **13. Aanpassing zakgeld rusthuisbewoners**

#### **juridisch kader**

- Artikel 98, § 1, derde lid, van de organieke wet van 8 juli 1976
- Omzendbrief inzake de aanpassing van de bedragen die tot de federale wetgeving met betrekking tot het maatschappelijk welzijn behoren, op 1 juni 2017

#### **feiten, context en argumentatie**

- Aan alle rusthuisbewoners waarvan het OCMW de oplegkosten van het rusthuis ten laste neemt wordt maandelijks zakgeld toegekend.
- In mei 2017 werd de spilindex voor de overheidswedden en sociale uitkeringen overschreden.
- Daarom dienen de bedragen die tot de federale regelgeving van het maatschappelijk welzijn behoren, te worden geïndexeerd. De minister voor maatschappelijke integratie stuurde alle openbare centra voor maatschappelijk welzijn een omzendbrief.

#### **beslissing:**

artikel 1: Aanpassing zakgeld rusthuisbewoners ten gevolge van indexatie naar 1.141,38 euro per jaar (= 95,12 euro per maand), geldig vanaf 1 juni 2017.

artikel 2: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan:

- teamverantwoordelijke Ouderenzorg
- de financiële dienst

## dienst secretariaat

### **V. Varia en vragen**

/

**De openbare zitting wordt voor beëindigd verklaard.**

