



De voorzitter van de gemeenteraad van Ichtegem verzoekt voor de eerste maal de gemeenteraad in zitting te vergaderen in de raadzaal van het administratief centrum in Eernegem op donderdag 20 december 2018 om 19.30u

De punten 1, 5, 8, 10, 12, 13 en 15 werden goedgekeurd met algemeenheid van stemmen.

De punten 3, 4, 6, 7, 11 werden goedgekeurd met 12 stemmen voor tegen 5 onthoudingen (fracties Liberaal 2012 en N-VA)

Punt 9 werd goedgekeurd met 13 stemmen voor tegen 4 onthoudingen (Liberaal 2012)

Punt 2 werd verdaagd.

OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring verslag openbare zitting van 8 november 2018

2. Goedkeuring agenda buitengewone algemene vergadering IVOO op 12 februari 2019- statutenwijziging. Bepalen mandaat vertegenwoordiging

De gemeente werd bij aangetekende brief van 14 november 2018 opgeroepen om deel te nemen aan de zitting van de Buitengewone Algemene Vergadering-statutenwijziging van de Intercommunale IVOO op dinsdag 12 februari 2019 in de vergaderzaal van de IVOO te Oostende om 18 uur met agendapunten:

1. Statutenwijziging (bijlage 2) – goedkeuring
2. Gecoördineerde statuten (bijlage 3) – goedkeuring
3. Mededelingen en diversen

Onze gemeente dient de agenda van gestelde vergadering goed te keuren en bepaalt tevens het mandaat van de gemeentelijk vertegenwoordiger.

3. Gemeentebelastingen - Vaststelling opcentiemen op de onroerende voorheffing - aanslagjaar 2019

Voor het aanslagjaar 2019 worden 1.070 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

4. Gemeentebelastingen - Aanvullende gemeentebelastingen op de personenbelasting - aanslagjaar 2019

De aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting wordt bepaald op 7,7% zoals vorig jaar.

5. Kennisname goedkeuring Gouverneur Jaarrekening boekjaar 2017

De jaarrekening 2017, aangenomen door de gemeenteraad in zitting van 5 juli 2018, werd overeenkomstig het gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 173 §2, goedgekeurd door de Provinciegouverneur op 16 november 2018, met behoud van de cijfers zoals oorspronkelijk opgemaakt door de financieel directeur.

6. Vaststelling Budgetwijziging 2018 en Aanpassing Meerjarenplan 2018-2020

De budgetwijziging nr.1-2018 werd ter vaststelling overgemaakt aan de raadsleden.

7. Vaststelling Budget 2019

Het integrale gemeentebudget 2019 en de aangepaste meerjarenplanning 2014-2019 werden ter vaststelling overgemaakt aan de raadsleden.

8. Retributiereglement voor de eenzijdige beëindiging van de wettelijke samenwoning periode 1/1/2019-31/12/2019

Indien het gaat over de eenzijdige verklaring van de beëindiging van het wettelijk samenwonen, dan moet deze beëindiging aan de tegenpartij betekend worden door een gerechtsdeurwaarder. De ambtenaar van de burgerlijke stand moet dit na de verklaring, binnen de 8 werkdagen, laten betekenen aan de andere partij door een gerechtsdeurwaarder.

De kosten van de betekening zijn ten laste van de persoon die de verklaring bij de burgerlijke stand kwam afleggen en dient ook vooraf aan de gemeente betaald te worden.

De kostprijs van de betekening van de gerechtsdeurwaarder is afhankelijk van de stappen die ondernomen moeten worden. De kostprijs bedraagt 200 euro.

Dit retributiereglement werd in maart 2018 goedgekeurd tot eind december 2018. Het huidige voorstel bevat geen wijzigingen ten opzichte van het eerder goedgekeurde reglement, maar is de vraag tot goedkeuring ervan voor het jaar 2019.

9. Retributie op het leveren van administratieve prestaties 2019-2020

Er wordt vanaf 1 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019, ten behoeve van de gemeente, onder de navolgende voorwaarden, een retributie geheven op de afgifte van getuigschriften of andere administratieve stukken. De retributie valt ten bezware van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente, op verzoek of ambtshalve, worden uitgereikt of toegezonden.

Het bedrag van de retributie voor onderstaande zijn ongewijzigd voor de periode 1.1.2019-31.12.2019:

Document	Tarief burger
Gewone procedure:	
Identiteitskaart/Vreemdelingenkaart	€ 17,00

Vreemdelingenkaart met biometrie	€ 20,00
Kids-ID	€ 6,00
Spoedprocedure: Dringend	
Identiteitskaart/Vreemdelingenkaart	€ 85,00
Kids-ID	€ 85,00
Vreemdelingenkaart met biometrie	€ 85,00
Spoedprocedure: Zeer dringend	
Identiteitskaart/Vreemdelingenkaart	€ 130,00
Kids-ID	€ 130,00
Kids-ID vanaf het 2 ^{de} kind	€ 55,00
Vreemdelingenkaart met biometrie	€ 130,00
Extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering	€ 100,00

- Op de afgifte van allerlei getuigschriften en uittreksels uit de registers van de burgerlijke stand en de bevolkingsregisters, die met de post moeten worden verstuurd : 5 euro per getuigschrift of uittreksel.
- Op de afgifte, de duurverlenging, de vernieuwing of de vervanging van immatriculatieattesten voor vreemdelingen : 1,5 euro.
- Op de afgifte van trouwboekjes: 25 euro. Deze belasting dekt terzelfdertijd de afgifte van het huwelijksattest dat in het boekje bevat is.
- Op de afgifte van reispassen (paspoorten): 78 euro voor een reispas met een duurtijd van 7 jaar, voor aanvragers vanaf 18 jaar; 35 euro voor een reispas met een duurtijd van 5 jaar, voor aanvragers onder de 18 jaar ”
- Op het afleveren van huisnummers: 2 euro per nummer
- Op het afleveren van allerhande kopies: 0,25 euro per exemplaar
- Op de afgifte van adressen- of andere gegevenslijsten: 30 euro per lijst op papier en 40 euro indien het een lijst op kleefetiketten betreft. Er worden geen lijsten of adresgegevens doorgegeven die in strijd zijn met de wet op de privacy.
- Rijbewijzen kaartmodel: 25 euro
- Internationaal rijbewijs: 21 euro

artikel 3: Er wordt vanaf 1 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019, ten behoeve van de gemeente, een retributie geheven op de afgifte van een reispas voor vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen. Duurtijd van deze reispas is 2 jaar.

Tarieven zijn geldig vanaf 1/01/2019:

Reispas vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen	Tarief productie	Voorstel tarief burger (met gemeentetaks)
Gewone procedure +18 jaar	€ 61	€ 65
Dringende procedure +18 jaar	€ 230	€ 235
Hoogdringende procedure+18 jaar	€ 290	€ 295
Gewone procedure -18 jaar	€ 41	€ 45
Dringende procedure -18 jaar	€ 210	€ 215
Hoogdringende procedure -18 jaar	€ 270	€ 275

De retributie wordt geheven op het ogenblik van de afgifte van het belastbare document. Wanneer aan particulieren, overheids- of privé-instellingen afgiften van administratieve stukken opgestuurd moeten worden, dienen alle verzendingskosten betaald te worden door deze particulieren, overheids- of privé-instellingen, zelfs in het geval wanneer de stukken kosteloos afgeleverd worden. De aan de retributie onderworpen personen of instellingen die een verzoek tot het bekomen van één of ander document indienen, moeten op het ogenblik van hun aanvraag het bedrag van de belasting, alsmede de verzendingskosten indien de stukken moeten worden opgestuurd, in consignatie geven indien dit document niet onmiddellijk bij de aanvraag afgegeven kan worden.

Volgende zaken zijn van de retributie vrijgesteld:

- de stukken welke krachtens een wet, een decreet, een koninklijk besluit, een besluit van de Vlaamse regering of een andere overheidsverordening kosteloos door het Gemeentebestuur dienen te worden afgegeven.
- de stukken, welke aan behoeftige personen worden afgegeven; de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
- de machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties;
- de stukken die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van een heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente, krachtens een wet, decreet of verordening; uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke de met het afgeven van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen en waarvan in het besluit van de Regent dd. 26 juli 1948 sprake is.
- de mededelingen door de politie aan de verzekeringsmaatschappijen van inlichtingen omtrent het gevolg dat gegeven werd terzake van verkeersongevallen op de openbare weg (M.O. 14.10.1963);
- akten betreffende procedures voor de vrederechter;
- akten betreffende de aanvraag tot gerechtelijke bijstand.
- de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen, alsook de openbare instellingen en instellingen van openbaar nut en gelijkgestelde instellingen, opgericht door of krachtens een wet, decreet of ordonnantie, en die beschikken over rechtspersoonlijkheid en gecontroleerd worden door de hogere overheid.
- de al dan niet uitkeringsgerechtigde werklozen, pas afgestudeerden, laatstejaarsstudenten, leerlingen van het laatste jaar secundair onderwijs en

werkzoekende personen van wie het enig inkomen het bestaansminimum is, met betrekking tot de bescheiden welke zij nodig hebben wanneer ze voor een betrekking solliciteren. De belanghebbende personen zelf dienen het bewijs te leveren dat ze voor de vrijstelling in aanmerking komen en dat de bescheiden waarvoor ze de belastingvrijstelling vragen, bij het solliciteren nodig zijn.

Er wordt vanaf 1 januari 2019 en eindigend op 31 december 2019 een vrijstelling van retributie vastgelegd voor de wijziging geslachtsregistratie en de voornaamwijziging.

De retributie moet contant betaald worden op het ogenblik van de afgifte van het stuk tegen afgifte van een kwitantie. Wanneer de retributie niet contant wordt uitgevoerd, zal de invordering worden vervolgd overeenkomstig artikel 94 van het gemeentedecreet, ofwel overeenkomstig de regelen van de burgerlijke rechtspleging.

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te geven aan het retributiereglement voor de periode 1.1.2019-31.12.2019.

10. Retributiereglement op het gebruik van het openbaar domein n.a.v. kermissen 2019 - 2024

Het gemeenteraadsreglement op het gebruik van het openbaar domein n.a.v. kermissen 2013 – 2018 eindigt op 31 december 2018.

De contracten van de kermisattracties werden in het college dd. 18 december 2018 vernieuwd bijgevolg dient ook het reglement met ingang van 1 januari 2019 hernomen te worden.

Er werden geen wijzigingen aangebracht aan het reglement.

Het retributiereglement is geldig van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2024.

11. Goedkeuring jaarprogramma en budget Woonpunt 2019 (1/02/2019-31/12/2019, werkingsjaar 10)

Het jaarprogramma en het budget voor het nieuwe werkingsjaar van Woonpunt (1/02/2019–31/12/2019) worden voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Het jaarprogramma en het budget werden goedgekeurd door het beheerscomité Woonpunt op 24 oktober 2018.

12. Goedkeuring Budgetwijziging 2018 en Aanpassing Meerjarenplan 2018-2020 OCMW

De gemeenteraad dient de budgetwijziging OCMW goed te keuren, zoals opgemaakt door de financieel beheerder OCMW en goedgekeurd in de OCMW-raad van 10 december 2018.

De gemeentelijke bijdrage voor 2018 zoals oorspronkelijk vastgesteld op € 1.303.700 blijft ongewijzigd.

13. Goedkeuring Budget 2019 OCMW

Dit punt werd gunstig geadviseerd in het college van burgemeester en schepenen van 27 november 2018 en goedgekeurd door de OCMW-raad op 10 december 2018.

De gebudgetteerde gemeentelijke bijdragen aan het OCMW voor de periode 2014 – 2019 worden als volgt bepaald (ongewijzigd ten opzichte van het goedgekeurde aangepaste meerjarenplan vorig jaar):

Boekjaar	2014	2015	2016	2017	2018	2019
GB	1.350.000,00	1.290.242,00	1.303.700,00	1.303.700,00	1.303.700,00	1.486.700,00

14. Varia en vragen

BESLOTEN ZITTING

15. Goedkeuring verslag besloten zitting van 8 november 2018

16. Varia en vragen